



# Markt Sulzbach a. Main

Landkreis Miltenberg

## NIEDERSCHRIFT

über die **-öffentliche -**

### **SITZUNG DES MARKTGEMEINDERATES** (vorbehaltlich der Genehmigung durch den Marktgemeinderat)

**am 25.04.2024 um 19:30 Uhr**

**im Saal der Braunwarthsmühle**

Zu dieser Sitzung waren alle Marktgemeinderatsmitglieder schriftlich geladen worden.

#### **Anwesenheitsliste:**

##### **1. Bürgermeister**

Herr Markus Krebs                      FWG

##### **2. Bürgermeisterin**

Frau Anja Dissler                        FWG

##### **3. Bürgermeister**

Herr Norbert Elbert                      CSU

##### **Ordentliche Mitglieder**

Herr Lukas Almritter                      ZAG

Herr Hubert Amrhein                      FWG

Herr Artur Hansl                         CSU

Herr Elmar Hefter                        CSU

Frau Antje Hennemann                    CSU

Herr Jörg Kuhn                            FWG

Frau Kirstin Reis                         SPD

Herr Daniel Schmitt                       SPD

Herr Marco Schneider                    ZAG

Herr Norbert Seitz                        CSU

Herr Alfred Sommer                      FWG

Herr André Sommer                      SPD

Herr Steffen Trautmann                    CSU

Herr Dr. Rainer Vorberg                   CSU

Frau Petra Warmuth                        FWG

**Schriftführer**

Christina Hartlaub

**Gäste**

Herrn Gerhard Eidenschink zu TOP 3

Herr Alexander Limbach

Herr Sebastian Spatz zu TOP 3

**Abwesend:**

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Andrea Heidel ZAG

Herr Alexander Heß ZAG

Herr Karl-Heinz Müller FWG

## TAGESORDNUNG

- TOP 1      Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 21.03.2024
- TOP 2      Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung
- TOP 3      Jahresbetriebspläne 2024 für den Forstbetrieb des Marktes Sulzbach a.Main;  
Genehmigung des Kultur- und Fällungsplanes
- TOP 4      Änderung des Bebauungsplanes "Rain-Goldacker" im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5;  
Billigung des Bebauungsplanentwurfes und Anordnung der frühzeitigen Beteiligung der Öffentlichkeit sowie der von der Planung betroffenen Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange
- TOP 5      Vollzug des Feiertagsgesetzes (FTG);  
Beantragung einer Ausnahmegenehmigung vom FTG hinsichtlich des Betriebs der Autowaschanlage an Sonn- und Feiertagen durch die OIL Tankstelle
- TOP 6      Berichte des Bürgermeisters
- TOP 6.1    Termin für das Offizielle Partnerschaftsjubiläum 2025 in Sulzbach a. Main
- TOP 6.2    Vollsperrungen MIL 11 (Buchenmühle) und MIL 30 (Sodentalstraße) vom 21.05. bis 01.06.2024
- TOP 6.3    Widerruf von Aussagen bezüglich eines Leserbriefs zur Bürgermeisterwahl
- TOP 7      Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates
- TOP 7.1    Dr. Rainer Vorberg bezüglich Hinweis Bücherverkauf
- TOP 7.2    Petra Warmuth bezüglich der Förderrichtlinie Steckersolaranlagen
- TOP 7.3    Petra Warmuth bezüglich der Rattenbekämpfung
- TOP 7.4    2. Bgm. Anja Dissler bezüglich Sperrung Sodentalstraße
- TOP 7.5    Artur Hansl bezüglich Sitzmöglichkeiten Friedhof

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Marktgemeinderates, die Zuhörer, die Presse und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**Anschließend bittet der 1. Bgm. die anwesenden Bürger im Rahmen der Bürgerfragestunde um Wortmeldungen. Diese Wortmeldungen werden außerhalb der Sitzungsniederschrift dokumentiert.**

## **1 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 21.03.2024**

### **Beschluss:**

Die Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 21.03.2024 wird genehmigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## **2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung**

### **Beschluss:**

Die Tagesordnung der heutigen nichtöffentlichen Sitzung wird genehmigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## **3 Jahresbetriebspläne 2024 für den Forstbetrieb des Marktes Sulzbach a.Main; Genehmigung des Kultur- und Fällungsplanes**

Vorberaten vom FA 09.04.2024.

Zu diesem TOP begrüßt der Vorsitzende die Herren Eidenschink und Spatz vom Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten in Karlstadt.

Herr Eidenschink gibt einen kurzen Rückblick auf das Jahr 2023. Trotz der vorrangi-

gen Schadholzaufarbeitung der abgestorbenen bzw. durch Sekundärschädlingsbefall betroffenen Bestände konnten Durchforstungsarbeiten umgesetzt werden. Auch durch den hohen Einsatz des Harvesters konnte die Bewirtschaftung des Waldes ökonomischer ausgeführt werden. Insbesondere auf die hohe Nachfrage an Brennholz auf Grund des Ukrainekrieges geht Herr Eidenschink in seinem Bericht ein.

Für die Nachfrage erforderlich ist auch die Aufforstung mit ca. 6.000 Pflanzen (Eichen, Kirschen, Linden, Weißtannen, Vogelbeeren und Sträuchern). Diese werden ebenfalls in das Ökokonto des Markes Sulzbach a.Main aufgenommen.

Im Jahr 2024 ist ein Holzeinschlag von 4.000 fm geplant. Durch die aktuelle Witterung war bisher kein Einsatz der Maschinen möglich, so dass die Holzernte aktuell wieder anlaufen soll. Durch die Pflicht zur Vorlage eines Feuerstättenbescheides bei der Brennholzbestellung wurde die Bestellmenge etwas weniger, so dass alle Kunden bedient werden konnten.

Die Aufforstung auf den Borkenkäferkahlf lächen ist ebenfalls geplant. Ebenso das Ausbaggern von kleinen Rückhaltebecken und die Instandsetzung von Wegen sind in der Jahresplanung 2024 vorgesehen.

Im Hinblick auf die Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben wird ein Verlust in Höhe von ca. 10.000 € erwartet.

Abschließend bedankt sich Herr Eidenschink im Hinblick auf seinen bevorstehenden Eintritt in den Ruhestand für die langjährige gute Zusammenarbeit.

Bürgermeister Krebs lobt die langjährige gute Zusammenarbeit.

#### Fragen aus dem Gremium:

- Welche Gründe gibt es, dass die Birke bei den Aufforstungsarbeiten nicht berücksichtigt wurde bzw. wird?  
*Die Birke hat im längeren Bestand zu wenig Licht im Wald; sie ist eher für einen einzelnen bzw. freien Standort geeignet.*

- Liegt das Gutachten für das Biosphärenreservat vor? Eignen sich stillgelegte Flächen als Zone für das Reservat und welche Einflussmöglichkeiten haben die Gemeinden dort?  
*Die Machbarkeitsstudie wurde durchgeführt und liegt vor. Den Gemeinderätinnen und -räten wurde ein entsprechendes Faktenblatt zur Verfügung gestellt. Ein Termin zur Vorstellung durch das Landratsamt wurde bisher nicht gefunden. Eine Zusage wurde bisher nicht erteilt; aktuelle Überlegungen werden mit dem Gremium abgestimmt.*

*Anmerkung durch Herrn Spatz, AfEL: Eine gemeinsame Fläche von mehreren Kommunen ist als Kernzone möglich.*

- Warum sind für Bekämpfungsmaßnahmen gegen Borkenkäfer keine Ausgaben vorgesehen?  
*Durch die zeitnahe Fällung und entsprechende Aufarbeitung von befallenem Holz entstehen keine weiteren Kosten und die Ausbreitung der Sekundärschädlinge wird eingedämmt.*

- Von der FA-Sitzung am 09.04.2024 war die Frage offen, warum die Umsatzsteuer 2022 nicht aufgeschlüsselt wurde und ob hierdurch Auswirkungen bzgl. der Steuererklärung zu erwarten sind.  
*Die Umsatzsteuer für das Jahr 2022 wurde noch pauschalisiert mit 5,5 % verbucht. Im Rahmen der Steuererklärung wird dies angepasst. Es wird nicht mit einer Steuernachzahlung gerechnet.*

**Beschluss:**

Den vom Amt für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten vorgelegten Forstbetriebsplänen für 2024 wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

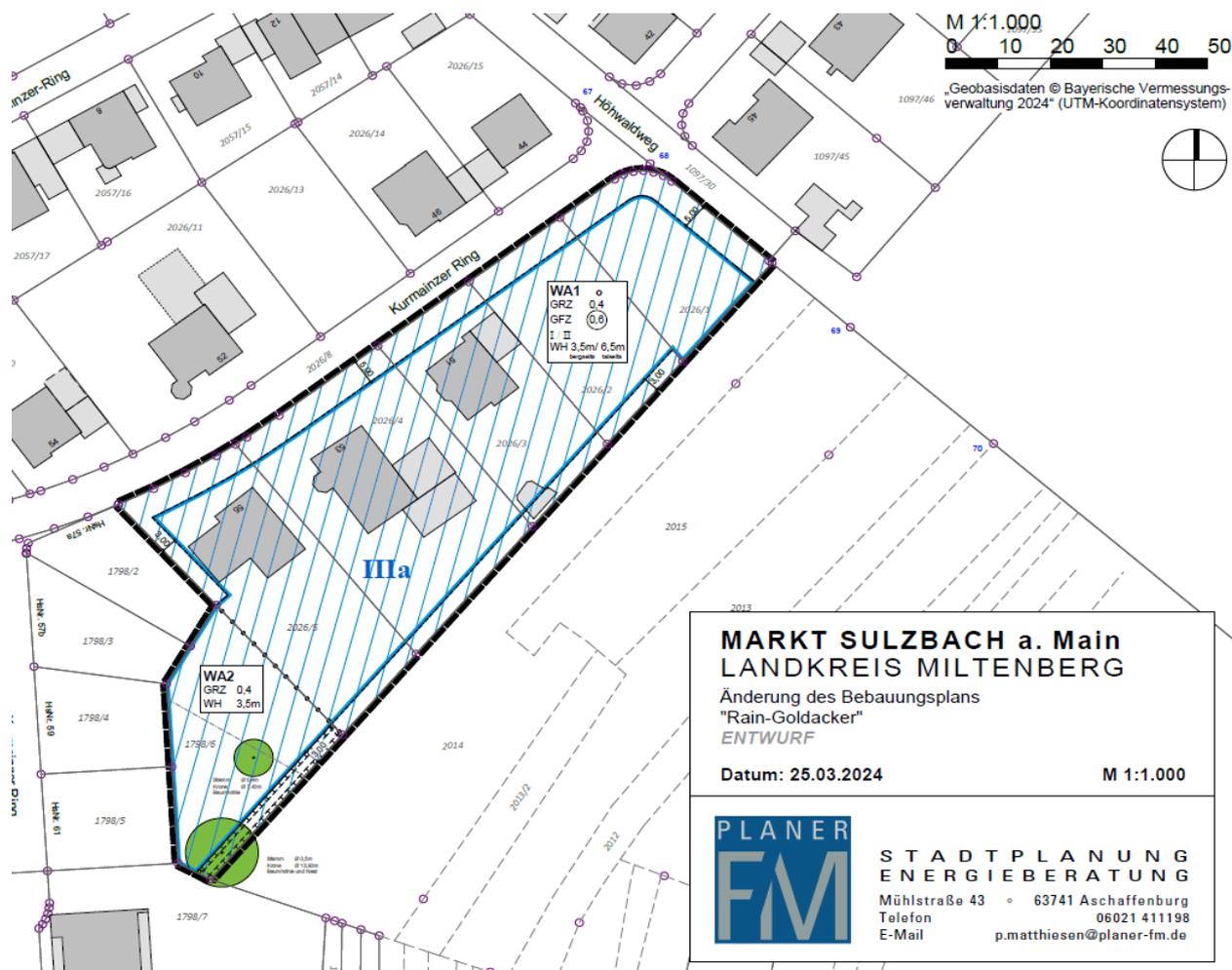
Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

- 4 Änderung des Bebauungsplanes "Rain-Goldacker" im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5; Billigung des Bebauungsplanentwurfes und Anordnung der frühzeitigen Beteiligung der Öffentlichkeit sowie der von der Planung berührten Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange**

Vorberaten vom BA am 11.04.2024.



**Beschluss:**

Der Entwurf zur Änderung des Bebauungsplanes „Rain-Goldacker“ mit Begründung in der Fassung vom 25.04.2024 wird gebilligt und zur frühzeitigen Beteiligung der Öffentlichkeit sowie der von der Planung berührten Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange angeordnet.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

**5 Vollzug des Feiertagsgesetzes (FTG);  
 Beantragung einer Ausnahmegenehmigung vom FTG hinsichtlich des Betriebs der Autowaschanlage an Sonn- und Feiertagen durch die OIL Tankstelle**

Vorberaten vom FA am 09.04.2024.

Es wurde eine Ausnahmegenehmigung vom Feiertagsgesetz (FTG) hinsichtlich des Betriebs der Autowaschanlage an Sonn- und Feiertagen beantragt.

Grundsätzlich sind öffentlich bemerkbare Arbeiten, die geeignet sind, die Feiertagsruhe zu beeinträchtigen, verboten; durch Verordnung kann die Gemeinde dies erlauben bzw. regeln (Art. 2 Abs. 3 Nr. 5 FTG). Diese Verordnung ist für alle Autowaschanlagen im Gemeindegebiet gültig.

Auf Nachfrage hat der Fachbereich Immissionsschutz des Landratsamtes Miltenberg Bedenken hinsichtlich des Antrags.

### **Beschluss:**

Der Marktgemeinderat empfiehlt den Erlass einer Rechtsverordnung über die Zulassung des Betriebs von Autowaschanlagen an Sonn- und Feiertagen im Markt Sulzbach a. Main.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>0</b>
Nein:	<b>18</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## **6 Berichte des Bürgermeisters**

-----

### **6.1 Termin für das Offizielle Partnerschaftsjubiläum 2025 in Sulzbach a. Main**

Bürgermeister Krebs gibt den Termin vom 24. April bis 28. April 2025 für die Feierlichkeiten zum 45-jährigen Partnerschaftsjubiläum mit der Partnergemeinde Urrugne in Sulzbach a.Main bekannt.

-----

### **6.2 Vollsperrungen MIL 11 (Buchenmühle) und MIL 30 (Sodentalstraße) vom 21.05. bis 01.06.2024**

Es wird darauf hingewiesen, dass folgende Straßenvollsperrungen auf Grund von Fräs- und Asphaltarbeiten stattfinden:

**21.05.-23.05.2024 - MIL 11, Buchenmühle**

Vollsperrung zwischen Ortsausgang Sulzbach und der Einmündung nach Soden, LSA im Einmündungsbereich Soden -Ebersbach; keine Beeinträchtigung in Soden

#### **24.05.-29.05.2024 – MIL 30, OD Soden**

Vollsperrung in der Ortsdurchfahrt Soden; keine Beeinträchtigung auf der MIL 11 zwischen Sulzbach a.Main und Leidersbach

Im Amtsblatt erfolgt seitens des Marktes eine entsprechende Veröffentlichung.

-----

### **6.3 Widerruf von Aussagen bezüglich eines Leserbriefs zur Bürgermeisterwahl**

Bürgermeister Krebs berichtet, dass die Vorwürfe eines Bürgers gegen den Markt Sulzbach a.Main bezüglich der Untersagung einer Veröffentlichung eines Leserbriefes im Main-Echo und Amtsblatt widerrufen wurden. Die Aussagen zur Wahlmanipulation wurden ebenfalls korrigiert. Weitere rechtliche Schritte entfallen daher.

-----

## **7 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates**

-----

### **7.1 Dr. Rainer Vorberg bezüglich Hinweis Bücherverkauf**

Dr. Rainer Vorberg schlägt vor, auf der Homepage des Marktes den Verkauf des Buches „Aufnahme und Integration von Kriegsflüchtlingen und Heimatvertriebenen in Sulzbach a.Main“ von Valentin Zehnter zu bewerben.

Von der Verwaltung wird ein entsprechender Hinweis veranlasst.

-----

### **7.2 Petra Warmuth bezüglich der Förderrichtlinie Steckersolaranlagen**

Petra Warmuth erkundigt sich nach den Steckersolaranlagen, die auf Grund der Förderrichtlinie des Marktes einen Zuschuss erhalten haben und verweist auf die mögliche Gesetzesänderung.

Bürgermeister Krebs erläutert, dass 2023 insgesamt 60 Anlagen gefördert wurden. Im

Jahr 2024 gingen bisher ca. 5 Förderanträge ein; im Haushalt seinen noch Mittel für weitere Förderanträge verfügbar.

Die Förderrichtlinien werden an die gesetzlichen Vorgaben angepasst, sobald diese Rechtsgültigkeit erlangen.

-----

### **7.3 Petra Warmuth bezüglich der Rattenbekämpfung**

Auf Grund der Beschwerden aus der Bevölkerung erkundigt sich Petra Warmuth nach den Bekämpfungsmaßnahmen des Marktes gegen Ratten.

Seitens der Verwaltung wird erläutert, dass ab dem 13.05.2024 Bekämpfungsmaßnahmen verteilt über das gesamte Ortsgebiet stattfinden werden. Auf das Erfordernis des persönlichen Einsatzes jedes einzelnen Bürgers wird ebenfalls verwiesen.

Eine Veröffentlichung im Amtsblatt für die Bevölkerung ist bereits veranlasst.

-----

### **7.4 2. Bgm. Anja Dissler bezüglich Sperrung Sodentalstraße**

2. Bürgermeisterin Anja Dissler fragt nach, ob Fußgänger und Fahrer von Kleinkrafträdern (schieben) der unter TOP 6.2 genannten Straßenvollsperrungen passieren können.

Auf die Nachfrage hin erklärt Bürgermeister Krebs, dass nach Angaben des Staatlichen Bauamtes Fußgänger problemlos an der Baustelle vorbeigehen können. Die Möglichkeit für Fahrer von Kleinkrafträdern die Baustelle mit schiebendem Gefährt passieren zu können wird abgeklärt und ggf. im Amtsblatt veröffentlicht.

-----

### **7.5 Artur Hansl bezüglich Sitzmöglichkeiten Friedhof**

Artur Hansl erkundigt sich nach dem Fortschritt der vorgesehenen Sitzmöglichkeiten im Friedhof.

Laut Bürgermeister Krebs sind die Bänke bereits in Einzelteilen in Bearbeitung und kurz vor der Fertigstellung.

-----

Zum Schluss bedankt sich der Vorsitzende bei den Marktgemeinderäten für die Mitarbeit und schließt die öffentliche Sitzung um 20:40 Uhr.

Markus Krebs  
Vorsitzender

Christina Hartlaub Alexander  
Limbach  
Schriftführerin

Wegen nachträglicher Freigabe erscheinen die Tagesordnungspunkte 1,2 und 3 der heutigen nichtöffentlichen Sitzung im öffentlichen Teil der Niederschrift.

**1 Sanierung des Vorplatzes inkl. Außenwandabdichtung am Bürgerhaus Soden;  
Auftragsvergabe der Rohbauarbeiten aufgrund der Submission vom 16.04.2024**

**Beschluss:**

Das Bauunternehmen Marco Elter erhält aufgrund der Submission vom 16.04.2024 den Auftrag für die Rohbauarbeiten zur Sanierung des Vorplatzes inkl. Außenwandabdichtung am Bürgerhaus Soden zum Angebotspreis von 34.352,62 € brutto.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**2 Sanierung des Vorplatzes inkl. Außenwandabdichtung am Bürgerhaus Soden;  
Auftragsvergabe der Tief- und Straßenbauarbeiten aufgrund der Submission vom 16.04.2024**

**Beschluss:**

Die Firma Josef Stix GmbH & Co. KG erhält aufgrund der Submission vom 16.04.2024

den Auftrag für die Tief- und Straßenbauarbeiten zur Sanierung des Vorplatzes inkl. Außenwandabdichtung am Bürgerhaus Soden zum Angebotspreis von 191.684,69 € brutto.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**3 Umbausanierung des Kindergartens "Märchenland";  
Vergabe der Architektenleistungen nach Durchführung eines VgV-  
Verfahrens**

**Beschluss:**

Das Architekturbüro RitterBauer + Partner Architekten GmbH aus Aschaffenburg erhält den stufenweisen Auftrag für die Architektenleistungen (Leistungsphasen 3-9).

Zunächst werden die Leistungsphasen 3 und 4 beauftragt.

Bei der Planung soll das Gefahrenpotential des HQ100 besonders berücksichtigt und entsprechend geplant werden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----