



# Markt Sulzbach a. Main

Landkreis Miltenberg

## NIEDERSCHRIFT

über die öffentliche

### SITZUNG DES MARKTGEMEINDERATES

am 26.09.2024 um 19:30 Uhr

im Saal der Braunwarthsmühle

Zu dieser Sitzung waren alle Marktgemeinderatsmitglieder schriftlich geladen worden.

#### Anwesenheitsliste:

##### 1. Bürgermeister

Herr Markus Krebs FWG

##### 2. Bürgermeisterin

Frau Anja Dissler FWG

##### 3. Bürgermeister

Herr Norbert Elbert CSU

##### Ordentliche Mitglieder

Herr Hubert Amrhein FWG

Herr Artur Hansl CSU

Herr Elmar Hefter CSU

Frau Andrea Heidel ZAG

Frau Antje Hennemann CSU

Herr Alexander Heß ZAG

Herr Jörg Kuhn FWG

Herr Karl-Heinz Müller FWG

Frau Kirstin Reis SPD

Herr Daniel Schmitt SPD

Herr Marco Schneider ZAG

Herr Norbert Seitz CSU

Herr Alfred Sommer FWG

Herr Steffen Trautmann CSU

Herr Dr. Rainer Vorberg CSU

Frau Petra Warmuth FWG

**Schriftführer**

Herr Alexander Limbach

**Abwesend:**

**Ordentliche Mitglieder**

Herr Lukas Almritter            ZAG

Herr André Sommer            SPD

# TAGESORDNUNG

- TOP 1.1 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 25.07.2024
- TOP 1.2 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift (Sondersitzung) vom 18.06.2024
- TOP 2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung
- TOP 3 Seniorenbeirat;  
Berufung der Seniorenbeiräte für 2024 - 2027
- TOP 4 Öffentliche Wasserversorgungseinrichtung des Marktes Sulzbach a. Main;  
Erlass einer neuen Beitrags- und Gebührensatzung zur Wasserabgabesatzung (BGS/WAS)
- TOP 5 Öffentliche Entwässerungseinrichtung des Marktes Sulzbach a. Main;  
Erlass einer neuen Beitrags- und Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung (BGS/EWS)
- TOP 6 Feuerwehren Markt Sulzbach a.Main;  
Erlass einer Satzung über Aufwendungs- und Kostenersatz für Einsätze und andere Leistungen gemeindlicher Feuerwehren
- TOP 7 Freiwillige Feuerwehr Sulzbach a.Main;  
Beteiligung der Nachbargemeinden Leidersbach Kleinwallstadt und Hausen an den Kosten der Drehleiter (DLK)
- TOP 8 Jahresabschluss der Marktgewandewerke Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum 31.12.2022
- TOP 9 Jahresabschluss der Kultur-/Konzertveranstaltungen des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2022
- TOP 10 Jahresabschluss der Main-Spessart-Halle u. Bürgerhaus Soden für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum 31.12.2022
- TOP 11 Jahresabschluss der Photovoltaikanlage "Am Sportplatz" des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2022
- TOP 12 Zuwendungen für städtebauliche Erneuerungsmaßnahmen im Bundesländer-Städtebauförderungsprogramm III – Stadtumbau;  
Beratung über die Fortführung des Kommunalen und Energetischen

## Förderprogramms

- TOP 13 Zuwendungen für städtebauliche Erneuerungsmaßnahmen im Bund-Länder-Städtebauförderungsprogramm III – Stadtumbau; Beratung über die Fortführung der Sanierungsberatung einschließlich der energetischen Beratung
- TOP 14 Vollzug des Baugesetzbuches (BauGB); Änderung des Bebauungs- und Grünordnungsplanes „Grüne Lunge“ für den Neubau eines Jugendtreffs (Grundstück Fl.-Nr. 500/5)
- TOP 15 Änderung des Bebauungsplanes "Rain-Goldacker" im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5 - Ergebnis der öffentlichen Auslegung
  - a) Behandlung der Stellungnahmen von Behörden und Trägern öffentlicher Belange;
  - b) Behandlung der Stellungnahmen sonstiger Beteiligter (Bürger);
  - c) Satzungsbeschluss
- TOP 16 Öffentlicher Personen- und Nahverkehr (ÖPNV); Überprüfung des Angebotes zum Samstagsverkehr Sulzbach-Soden-Dornau auf der Linie 63
- TOP 17 Berichte der Bürgermeister
- TOP 17.1 Fortschreibung Regionalplan (Windkraft)
- TOP 17.2 Fußgängerbrücke Sulzbach/Niedernberg
- TOP 17.3 Weihnachtsmarkt 2024
- TOP 17.4 Neubepflanzung von Streuobstwiesen
- TOP 17.5 Aktueller Sachstand Ortsumfahrung Sulzbach
- TOP 17.6 Skater Platz auf dem Freizeitgelände
- TOP 18 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates
- TOP 18.1 Steffen Trautmann wg. Zustand "Dornauer Weg"
- TOP 18.2 Artur Hansl wg. Aufstellung von Schildern an den Ortseingängen zum Partnerschaftsjubiläum 2025
- TOP 18.3 Elmar Hefter wg. Grundwasserpegel
- TOP 18.4 Jörg Kuhn wg. Straßenzustand "Dornauer Weg" und Verlängerung "Theodor-Heus-Straße"
- TOP 18.5 Hubert Amrhein wg. Fahrradweg entlang der Sodentalstraße

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Marktgemeinderates, die Zuhörer, die Presse und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Anschließend bittet der 1. Bgm. die anwesenden Bürger im Rahmen der Bürgerfragestunde um Wortmeldungen. Diese Wortmeldungen werden außerhalb der Sitzungsniederschrift dokumentiert.

### 1.1 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 25.07.2024

**Beschluss:**

Die Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 25.07.2024 wird genehmigt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

### 1.2 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift (Sondersitzung) vom 18.06.2024

Zu diesem TOP merkt MGR Alexander Heß an, dass er es besser gefunden hätte, wenn auch die Wortmeldungen der Bürger im Protokoll erschienen wären.

**Beschluss:**

Die Niederschrift der öffentlichen Sondersitzung vom 18.06.2024 wird genehmigt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## 2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung

### **Beschluss:**

Die Tagesordnung der heutigen nichtöffentlichen Sitzung wird genehmigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## 3 Seniorenbeirat; Berufung der Seniorenbeiräte für 2024 - 2027

Zum 29.09.2024 endet die Amtszeit des derzeitigen Seniorenbeirates. Auf die mehrmals im Amtsblatt veröffentlichte Aufforderung zur Einreichung eines Wahlvorschlages für die neue Wahlperiode sind bis zum Ende der Einreichungsfrist acht gültige Wahlvorschläge eingegangen. Ein Wahlvorschlag ging erst verspätet am 18.09.2024 ein.

### **Gültige Wahlvorschläge (in alphabetischer Reihenfolge):**

1. Gudrun Geis, Königsberger Straße 47
2. Nicole Ludwig, Königsberger Straße 44
3. Helmut Mayer, Theresienstraße 1
4. Brigitta Rothmann, Mühlbachstraße 25
5. Andrea Schreck, Wachenbachweg 1
6. Irena Spielmann, Wingertstraße 3
7. Ursula Weitz, Mühlbachstraße 25
  
8. Verspätet am 18.09.2024: Dieter Mönnicke, Holzwiesenweg 13

Der Seniorenbeirat der Marktgemeinde Sulzbach a. Main besteht aktuell aus bis zu 12 Personen. Neben den vier Seniorenbeauftragten des Marktgemeinderates und der Leitung der Seniorenbegegnung sind dies weitere acht volljährige Bürgerinnen und Bürger aus dem Markt Sulzbach a. Main.

Die Richtlinie für den Seniorenbeirat der Marktgemeinde Sulzbach a. Main sieht in diesem Fall keine Wahl, sondern eine Berufung der Bewerber vor.

### **Beschluss:**

Der Marktgemeinderat beruft für eine Amtszeit bis 30.06.2027 nachfolgende Bürgerinnen und Bürger als Mitglieder in den Seniorenbeirat des Marktes Sulzbach a. Main:

1. Gudrun Geis, Königsberger Straße 47
2. Nicole Ludwig, Königsberger Straße 44

3. Helmut Mayer, Theresienstraße 1
4. Brigitta Rothmann, Mühlbachstraße 25
5. Andrea Schreck, Wachenbachweg 1
6. Irena Spielmann, Wingertstraße 3
7. Ursula Weitz, Mühlbachstraße 25
8. Dieter Mönnicke, Holzwiesenweg 13

Die Verwaltung wird beauftragt, das Weitere zu veranlassen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

- 4 Öffentliche Wasserversorgungseinrichtung des Marktes Sulzbach a. Main;  
Erlass einer neuen Beitrags- und Gebührensatzung zur Wasserabgabesatzung (BGS/WAS)**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Markt Sulzbach a.Main erlässt eine neue Beitrags- u. Gebührensatzung zur Wasserabgabesatzung des Marktes Sulzbach a. Main zum 01.10.2024.

Dem Entwurf dieser Satzung wird vollinhaltlich zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

- 5 Öffentliche Entwässerungseinrichtung des Marktes Sulzbach a. Main;  
Erlass einer neuen Beitrags- und Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung (BGS/EWS)**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Markt Sulzbach a.Main erlässt eine neue Beitrags- u. Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung des Marktes Sulzbach a. Main zum 01.10.2024.

Dem Entwurf dieser Satzung wird vollinhaltlich zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**6      Feuerwehren Markt Sulzbach a.Main;  
Erlass einer Satzung über Aufwendungs- und Kostenersatz für Einsätze  
und andere Leistungen gemeindlicher Feuerwehren**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Markt Sulzbach a.Main erlässt eine neue „Satzung über den Aufwendungs- und Kostenersatz für Einsätze und andere Leistungen gemeindlicher Feuerwehren“ einschließlich der Anlage „Verzeichnis der Pauschalsätze“.

Die Satzung tritt zum 01.11.2024 in Kraft.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**7      Freiwillige Feuerwehr Sulzbach a.Main;  
Beteiligung der Nachbargemeinden Leidersbach, Kleinwallstadt und  
Hausen an den Kosten der Drehleiter (DLK)**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

Die Gemeinde Leidersbach hat noch Änderungswünsche bezüglich eines möglichen Verkaufserlöses der Drehleiter eingereicht. Diese wurden über das RIS zur Verfügung gestellt.



**Beschluss:**

Der Kooperationsvereinbarung wird mit den nachgereichten Änderungen zugestimmt.

Die Verwaltung wird beauftragt das Weitere zu veranlassen.

-----

**8 Jahresabschluss der Marktgewandewerke Sulzbach a. Main für das  
Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum  
31.12.2022**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2022 der Marktgewandewerke Sulzbach am Main mit einer

Bilanzsumme von **4.133.456,67 €**

und einem Jahresgewinn von **112.354,32 €**

wird hiermit festgestellt.

Der Jahresgewinn ist auf neue Rechnung vorzutragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**9 Jahresabschluss der Kultur-/Konzertveranstaltungen des Marktes Sulz-  
bach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2022**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2022 der Kultur-/Konzertveranstaltungen mit einem

**Jahresfehlbetrag von 36.645,41 €**

wird hiermit festgestellt.

Der Jahresfehlbetrag ist auf neue Rechnung vorzutragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**10 Jahresabschluss der Main-Spessart-Halle u. Bürgerhaus Soden für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum 31.12.2022**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2022 des Hallenbetriebs mit einer

Bilanzsumme von **1.385.060,56 €**

und einem Jahresverlust von **-18.548,17 €**

wird hiermit festgestellt.

Nachrichtlich: Der Jahresverlust ist auf neue Rechnung vorzutragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**11 Jahresabschluss der Photovoltaikanlage "Am Sportplatz" des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2022;  
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2022**

Vorberaten vom FA am 10.09.2024.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2022 der Photovoltaikanlage „Am Sportplatz“ des Marktes Sulzbach a. Main mit einem

**Jahresgewinn von 1.722,94 €**

wird hiermit festgestellt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**12 Zuwendungen für städtebauliche Erneuerungsmaßnahmen im Bundesländer-Städtebauförderungsprogramm III – Stadtumbau; Beratung über die Fortführung des Kommunalen und Energetischen Förderprogramms**

Vorberaten vom BA am 11.09.2024.

**Beschluss:**

Der Markt Sulzbach a. Main stimmt der Fortführung des Kommunalen Förderprogramms im Rahmen der Gestaltungssatzung mit den Richtlinien zum Kommunalen und Energetischen Förderprogramm in der Zeit vom 01.01.2025 bis 31.12.2027 zu.

Die Verwaltung wird beauftragt, den entsprechenden Antrag auf Gewährung einer Zuwendung der Regierung von Unterfranken vorzulegen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

**13 Zuwendungen für städtebauliche Erneuerungsmaßnahmen im Bundesländer-Städtebauförderungsprogramm III – Stadtumbau; Beratung über die Fortführung der Sanierungsberatung einschließlich der energetischen Beratung**

Vorberaten vom BA am 11.09.2024.

### **Beschluss:**

Die Projektgemeinschaft Tropp-Plan und PlanerFM GbR (Aschaffenburg) wird unter Zugrundelegung des vorgelegten Vertragsentwurfs ausgewählt, die Sanierungs- und energetische Beratung im Rahmen des Kommunalen Förderprogramms sowie städtebauliche Beratungen in der bisher bekannten Art und Weise für die nächsten 3 Jahre vom 01.01.2025 bis 31.12.2027 durchzuführen. Ein entsprechender Zuwendungsantrag ist bei der Regierung von Unterfranken einzureichen.

### **Abstimmungsergebnis:**

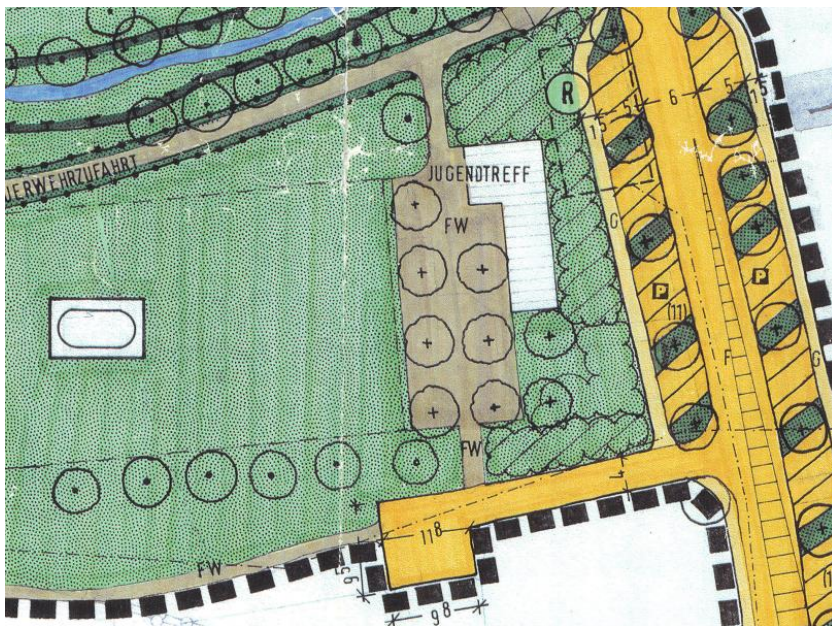
Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

---

### **14 Vollzug des Baugesetzbuches (BauGB); Änderung des Bebauungs- und Grünordnungsplanes „Grüne Lunge“ für den Neubau eines Jugendtreffs (Grundstück Fl.-Nr. 500/5)**

Vorberaten vom BA am 11.09.2024.



### **Beschluss:**

Die Verwaltung wird ermächtigt, das Büro PlanerFM mit der Ausarbeitung eines Bebauungsplanentwurfs zu beauftragen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

- 
- 15 **Änderung des Bebauungsplanes "Rain-Goldacker" im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5 - Ergebnis der öffentlichen Auslegung**
- a) **Behandlung der Stellungnahmen von Behörden und Trägern öffentlicher Belange;**
  - b) **Behandlung der Stellungnahmen sonstiger Beteiligter (Bürger);**
  - c) **Satzungsbeschluss**

Vorberaten vom BA am 11.09.2024.

- a) **Behandlung der Stellungnahmen von Behörden und Träger öffentlicher Belange;**

**Beschluss:**

Der Beurteilung des Büro PlanerFM wird vollinhaltlich zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>17</b>
Nein:	<b>2</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

- b) **Behandlung der Stellungnahmen sonstiger Beteiligter (Bürger);**

Im Rahmen der Beteiligung der Öffentlichkeit sind keine Stellungnahmen eingegangen.

- c) **Satzungsbeschluss**

**Beschluss:**

Die Änderung des Bebauungsplanes „Rain-Goldacker“ im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5 in der Fassung vom 26.09.2024 wird unter Beachtung des Art. 49 GO als **Satzung** beschlossen.

Die Verwaltung wird beauftragt, die Bebauungsplanänderung „Rain-Goldacker“ im Bereich der Grundstücke Fl.-Nrn. 1798/6 und 1798/9 sowie 2026/1 - 2026/5 dem Landratsamt Miltenberg zur Genehmigung vorzulegen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>17</b>
Nein:	<b>2</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## 16 Öffentlicher Personen- und Nahverkehr (ÖPNV); Überprüfung des Angebotes zum Samstagsverkehr Sulzbach-Soden- Dornau auf der Linie 63

Der Vorsitzende trägt die neueste Entwicklung zum geplanten Wegfall des Samstagsverkehrs auf der Linie 63 vor.

Auf Anfrage der VU GmbH fanden mit den Verantwortlichen der AMINA und dem ÖPNV-Beauftragten des Landkreises MIL zwischenzeitlich ein Gesprächstermin im Rathaus sowie zwei weitere kurzfristige Online-Termine mit allen Beteiligten statt.

Seitens der VU GmbH wurde auf Wunsch des 1. Bgm. in der Beratung am 02.09.2024 für eine Bedienung der Ortsteile direkt nach Aschaffenburg an Samstagen ein Angebot im **Rufbus-Taxiverfahren** wie folgt angeboten:

- Anmeldung bis 60 Minuten vor Fahrbeginn
- 5 Verbindungen nach Aschaffenburg und 5 wieder zurück
- Einrichtung der App Kosten einmalig 500 €, (wird von VU GmbH getragen);
- Für den Markt Sulzbach entstehen keine Bereitstellungskosten bei keiner Buchung
- Fa. Metropolis fährt zu **Busticketpreisen**;
- Maximale Kapazität von bis zu 8 Personen pro Fahrt wurden festgelegt;
- Nutzung des 49 €-Tickets oder anderer Wochen- und Monatskarten ist mit dem Rufbus-Taxi möglich;
- Umsetzung des Rufbusses ab 01. Januar 2025 mit einem Jahr Probetrieb
- Bei maximaler Ausnutzung der Rufbus-Verbindungen würden jährliche Kosten von 31.200 € anfallen – davon müsste der Markt Sulzbach 50 % übernehmen.

### **Beschluss:**

Das Angebot zur Einführung eines Rufbus-Taxis ab 01. Januar 2025 bis 31.12.2025 von Dornau-Sulzbach-Soden bis nach Aschaffenburg (analog der bisherigen Samstagsverkehre auf der Linie 63) wird zugestimmt.

Die Verwaltung wird beauftragt, das Weitere zu veranlassen und nach einem halben Jahr Probetrieb im Verkehrsplanungsausschuss zu berichten.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	<b>0</b>

-----

## **17 Berichte der Bürgermeister**

### **17.1 Fortschreibung Regionalplan (Windkraft)**

Derzeit wird der Regionalplan bezüglich der Ausweisung von Flächen für Windkraft in der Untermainregion fortgeschrieben. Hierzu wurde am 07.08.2024 eine Bürgerinformation durchgeführt. Die Präsentation sowie weitere Informationen sind über die Homepage des Landkreises Aschaffenburg abrufbar.

Am 01.10.2024 ist die Einleitung des Beteiligungsverfahrens durch Beschluss des Planungsausschusses vorgesehen.

-----

### **17.2 Fußgängerbrücke Sulzbach/Niedernberg**

Es fand ein Gespräch der Bürgermeister von Sulzbach und Niedernberg wg. einer Fußgängerbrücke im Landratsamt Miltenberg statt.

Momentan werden noch die Fördermöglichkeiten für eine Machbarkeitsstudie durch den Kreisbaumeister geprüft.

-----

### **17.3 Weihnachtsmarkt 2024**

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Weihnachtsmarkt im gleichen Format wie im letzten Jahr durchgeführt wird.

Der Markt Sulzbach a. Main ist mit der Verlegung und dem derzeitigen Fugenbild des Natursteinpflasters nicht zufrieden und steht mit dem Architekturbüro und den ausführenden Firmen in Kontakt wg. einer Mängelbeseitigung.

-----

### **17.4 Neubepflanzung von Streuobstwiesen**

Interessierte Bürger können wieder beim Markt maximal 5 Streuobstbäume ab dem 27.09.2024 bestellen. Beim geförderten Preis von 10 € pro Baum ist ein Wühlmauskorb enthalten.

---

## **17.5 Aktueller Sachstand Ortsumfahrung Sulzbach**

Der Vorsitzende informiert über einen Besprechungstermin mit dem Staatlichen Bauamt. Die Vorentwurfsplanung soll dem Markt Sulzbach a. Main bis Ende des Jahres vorgelegt werden.

Somit könnte der Marktgemeinderat spätestens im Februar 2025 über die weitere Vorgehensweise (Ratsbegehren) beraten und ein möglicher Bürgerentscheid im Mai 2025 stattfinden.

Die notwendigen Probebohrungen im Wasserschutzgebiet werden erst nach der Entscheidungsfindung stattfinden.

---

## **17.6 Skaterplatz auf dem Freizeitgelände**

2. Bgm. Anja Dissler informiert, dass Unbekannte am vergangenen Wochenende von Freitag auf Samstag den Skaterplatz mit Glasscherben übersät haben.

Der Platz wurde dann vom Bauhof am Morgen abgesperrt. Mittags war der Platz wieder scherbenfrei. Die unbekanntes Verursacher haben sich über Facebook entschuldigt und den Platz wieder gereinigt.

---

## **18 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates**

Folgende protokollrelevanten Wünsche und Anträge liegen vor:

### **18.1 Steffen Trautmann wg. Zustand "Dornauer Weg"**

MGR Steffen Trautmann verweist auf den sehr schlechten Zustand des Dornauer Weges (Kreisstraße).

Das Bauamt sollte eine mögliche Sanierung prüfen.

---



## **18.2 Artur Hansl wg. Aufstellung von Schildern an den Ortseingängen zum Partnerschaftsjubiläum 2025**

Artur Hansl beantragt, an den Sulzbacher Ortseingängen entsprechende Schilder für das Partnerschaftsjubiläum mit Urrugne im nächsten Jahr aufzustellen. Entsprechende Muster hat er bereits erstellt.

Eine Abstimmung mit den Verkehrsbehörden wäre zu veranlassen.

-----

## **18.3 Elmar Hefter wg. Grundwasserpegel**

Elmar Hefter erinnert an die jährliche Information über die aktuellen Grundwasserstände der Sulzbacher Tiefbrunnen.

-----

## **18.4 Jörg Kuhn wg. Straßenzustand "Dornauer Weg" und Verlängerung "Theodor-Heus-Straße"**

Jörg Kuhn bittet das Bauamt um Prüfung, ob folgende Straßen saniert werden könnten:

- Dornauer Weg
  - Verlängerung der Theodor-Heus-Straße
- 

## **18.5 Hubert Amrhein wg. Fahrradweg entlang der Sodentalstraße**

Hubert Amrhein informiert, dass der Fahrradweg entlang der Kreisstraße von Soden nach Sulzbach sehr uneben ist und sich in einem schlechten Zustand befindet.

Hierzu teilt der Vorsitzende mit, dass es sich hier nicht um den offiziellen Radweg handelt und die Baulast beim Landkreis liegt.

-----

Zum Schluss bedankt sich der Vorsitzende bei den Marktgemeinderäten für die Mitarbeit und schließt die öffentliche Sitzung um 20:35 Uhr.

Markus Krebs  
Vorsitzender

Alexander Limbach  
Schriftführer